

## Protokoll der Sitzung des Geschäftsführenden Vorstandes der DMG 2.4.2004

Ort: DMG/EMS-Sekretariat, Berlin, Zeit: 11:00-18:30 Uhr

### ENDFASSUNG

Teilnehmer, stimmberechtigt: Hein Dieter BEHR (Kassenwart), Martin CLAUSSEN (Vorsitzender), Arne SPEKAT (Schriftführer, Protokoll), Werner WEHRY (Stellvertretender Vorsitzender), Klaus Peter KOLTERMANN (Beisitzer, Fachgebiet Physikalische Ozeanographie)  
Teilnehmer, nicht stimmberechtigt: Marion SCHNEE (Sekretariatsleitung)

*NB: Abstimmungsergebnisse sind als (x/y/z) notiert, wobei x die Anzahl der Ja-Stimmen, y die Anzahl der Nein-Stimmen und z die Anzahl der Enthaltungen wiedergibt. Beschlüsse und Items of Action (IOA) werden **fett gedruckt** wiedergegeben.*

#### TOP 1 Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Herr Claußen begrüßt als Vorsitzender die anwesenden Mitglieder des Geschäftsführenden Vorstandes sowie die Leiterin des DMG-Sekretariats, eröffnet die Sitzung und stellt die Beschlussfähigkeit fest. In diesem Zusammenhang wird Herr Koltermann im Kreis der stimmberechtigten Vorstandsmitglieder willkommen geheißen, dem er nach der Urwahl vom Jahresbeginn 2004 angehört.

#### TOP 2 Tagesordnung

Die Tagesordnung [Anlage 01\_Tagesordnung.rtf] wird mit Umordnungen angenommen (5/0/0). Es wird zudem darum gebeten, die vorab verschickte Tagesordnung künftig mit Adresse und Telefonnummern des Veranstaltungsortes auszustatten.

#### TOP 3a Protokoll der Sitzung des Erweiterten Vorstands, 21./22.9.2004

Im Protokoll der Sitzung des Erweiterten Vorstands am 21. und 22. September 2003 in Potsdam sind folgende Änderungen vorzunehmen:

- Der Vorsitzende der DMG heißt nicht "1. Vorsitzender";
- Die Schreibweise des Namens des Vorsitzenden ist "Claußen" (nicht Claussen), in Großbuchstaben "CLAUSSEN".;
- IOA 1/21.9.2003 – Herr Behr weist darauf hin, dass in der Diskussion auch sein Name bei der Zugehörigkeit zur Gruppe, die sich mit der Weiterentwicklung des Kommerziellen Teils der DMG befasst, genannt wurde. Seine Zugehörigkeit zu dieser Gruppe möge im Protokoll der Sitzung vom 21. und 22.9.2003 und in den dortigen Items of Action ergänzt werden.
- IOA 9/21.9.2003 – der Wortlaut dieses Items of Action möge sein "...die Liste aller Vorstandsbeschlüsse
- S. 4 des Protokolls, 2. Absatz – der Wortlaut möge sein "...Anmerkungen des Archivs bezüglich der Pflicht/Zusatzexemplare der Mitteilungen [Anlage 21] zur Kenntnis.

Das Protokoll [Anlage 02\_Protokoll\_EV\_Sep03.rtf] wird mit den o.g. Zusätzen genehmigt (5/0/0).

#### TOP 3b Protokoll der DMG-Mitgliederversammlung, 24.9.2004

Im Protokoll der Mitgliederversammlung am 24. September 2003 in Potsdam sind folgende Änderungen vorzunehmen:

- Der Vorsitzende der DMG heißt nicht "1. Vorsitzender";
- Die Schreibweise des Namens des Vorsitzenden ist "Claußen" (nicht Claussen), in Großbuchstaben "CLAUSSEN".;
- TOP 16 ist wie folgt zu formulieren und der Text des ursprünglichen Antrags ist dem Protokoll als Appendix A beizufügen:

Zur Mitgliederversammlung wurde ein Antrag eingereicht (s. Appendix A). Nach ausführlicher Diskussion beschließt die Mitgliederversammlung Folgendes:

**Herr Wehry wird als DMG-Delegierter gebeten, sich in der EMS im Sinne dieses Antrags bezüglich der durch die DMG formulierten Ziele einzusetzen.**

Dieser Antrag wurde mit 43 JA-Stimmen bei zwei Enthaltungen angenommen.

Das Protokoll der DMG-MV muss zudem zukünftig erst vom Geschäftsführenden Vorstand durchgesehen werden, bevor es in den Mitteilungen abgedruckt wird. Das Protokoll wird endgültig auf der nächsten Mitgliederversammlung in Karlsruhe im September 2004 angenommen.

## TOP 4 Bericht des Vorsitzenden

Der Bericht des Vorsitzenden wurde den Teilnehmern vorab zugestellt. Dazu die folgenden Anmerkungen und Änderungen:

- (i) Herr Claußen hat sich mit Herrn Malberg und Frau Böse (Erdkundliche Gesellschaft) in Verbindung gesetzt und angeregt, dass es auch in Berlin eine Kooperation mit den Geographen aufgebaut werden möge.
- (ii) Es gibt eine Initiative der AWS (Geo Union) zur Erhaltung des Erdkundeunterrichts in Bayern.
- (iii) Der Vorstand begrüßt den Vorschlag von Herrn Tetzlaff, die AWS im Rahmen der DMG ausführlicher darzustellen.

**BESCHLUSS V1/04/1: Der Geschäftsführende Vorstand nimmt den Bericht des Vorsitzenden [Anlage 06] zustimmend zur Kenntnis (5/0/0).**

An dieser Stelle wurden die IOA aus dem Protokoll der Sitzung des Geschäftsführenden Vorstands durchgegangen und aktualisiert.

IOA 1/21.9.2003 – Herr Behr wird in die Gruppe zur Weiterentwicklung des kommerziellen Teils der DMG aufgenommen. Herr Wehry schickt einen Textentwurf an Frau Graf und Herrn Behr.

IOA 2/21.9.2003 – weiter in Arbeit.

IOA 3/21.9.2003 – ein Bericht wird zur Sitzung des Erweiterten Vorstands in Karlsruhe vorgelegt.

IOA 4/21.9.2003 – der Nachfolger für Herrn Ruprecht ist Herr Hense (s.a. TOP 8d).

IOA 5/21.9.2003 – der Nachfolger für Herrn Fabian ist Herr Fischer (FU Berlin) (s.a. TOP 8d).

IOA 6/21.9.2003 – erledigt

IOA 7/21.3.2003 – erledigt

IOA 8/21.3.2003 – der Besuch ist noch nicht erfolgt, daher

**IOA: Frau Schnee wird anlässlich eines Besuchs beim Zweigverein Hamburg ein Treffen mit Frau Kirk und Herrn Böttiger planen (-> IOA 8 der Sitzung des Erweiterten Vorstands 22./23.9.2003)**

IOA 9/21.3.2003 – es wird ein Buch aller Beschlüsse angefertigt (s. TOP 15 dieser Sitzung), das allerdings noch nicht komplett ist.

IOA 10/21.9.2003 – dieser Punkt kann erst nachdem das vollständige Dokument vorgelegt wurde abgeschlossen werden.

IOA 11/21.9.2003 – noch offen, daher:

**IOA: Herr Spekat erbittet bei Herrn Tetzlaff, eine Vorlage zur Position des DWD in der Meteorologie zu erarbeiten und diese so schnell wie möglich an den Geschäftsführenden Vorstand weiterzuleiten (-> IOA 11 der Sitzung des Erweiterten Vorstands 22./23.9.2003).**

IOA 12/21.9.2003 – erledigt

IOA 13/21.9.2003 – Die Bibliotheken, die bisher die Mitteilungen erhalten haben, möchten diese auch weiterhin beziehen. Die Kompensation dafür ist z.T. ungeklärt, daher:

**IOA: Frau Schnee verschickt eine überprüfte Liste der Empfänger von Pflicht- und Extraexemplaren der Mitteilungen an den Geschäftsführenden Vorstand (-> IOA 13 der Sitzung des Erweiterten Vorstands 22./23.9.2003).**

IOA 14/21.9.2003 – weiterer Handlungsbedarf, daher:

**IOA: Herr Spekat nimmt mit den Veranstaltern der DACH-Tagung 2001 in Wien Kontakt auf, mit der Bitte, dem DMG-Archiv Dokumente dieser Tagung zur Verfügung zu stellen (-> IOA 14 der Sitzung des Erweiterten Vorstands 22./23.9.2003).**

IOA 15/21.9.2003 – weitere Handlungsbedarf, daher:

**IOA: Frau Schnee erbittet vom Archiv, binnen 6 Wochen die Zusendung einer genaue Aufschlüsselung der Schriften oder Schriftenreihen zu erhalten, deren Archivierung einzustellen vorgeschlagen wird (-> IOA 15 der Sitzung des Erweiterten Vorstands 22./23.9.2003).**

IOA 16/21.9.2003 – erledigt.

IOA 17/21.9.2003 – erledigt

IOA 18/21.9.2003 – nicht erledigt, weiterer Handlungsbedarf.

IOA 19/21.9.2003 – hat sich durch den Verlauf im Nachgang zur Wahl des Redaktionsleiters erledigt. Herr Raschke steht für diese Autorenschaft nicht mehr zur Verfügung.

IOA 20/21.9.2003 – noch offen. Vorabinformation: Eine Weiterentwicklung ist schwierig.

**IOA: Herr Wehry wird gebeten, der Sitzung des Erweiterten Vorstands im September 2004 einen schriftlichen Bericht zu Weiterentwicklungsmöglichkeiten des Kalenders vorzulegen (-> IOA 20 der Sitzung des Erweiterten Vorstands 22./23.9.2003).**

IOA 21/21.9.2003 – dieses IOA wird in einen Teil des Protokolls umgewandelt.

IOA 22/21.9.2003 – erledigt.

IOA 23/21.9.2003 – erledigt

IOA 24/21.9.2003 – erledigt

IOA 25/21.9.2003 – erledigt

IOA 26/21.9.2003 – noch offen; daher:

**IOA: Herr Behr erarbeitet Regularien für die Förderung Dritter durch die DMG und leitet diese Regularien im Umlaufverfahren dem Erweiterten Vorstand zu (-> IOA 26 der Sitzung des Erweiterten Vorstands 22./23.9.2003).**

IOA 27/21.9.2003 – noch offen, daher:

**IOA: Herr Wehry schickt an den Erweiterten Vorstand der DMG die Rules of Procedure des Rats der EMS (-> IOA 27 der Sitzung des Erweiterten Vorstands 22./23.9.2003).**

IOA 28/21.9.2003 – erledigt

IOA 29/21.9.2003 – noch offen, daher:

**IOA: Herr Raschke wird gebeten, einen Bericht der Positionierungs-Kommission an den Geschäftsführenden Vorstand der DMG zu übersenden (-> IOA 29 der Sitzung des Erweiterten Vorstands 22./23.9.2003).**

IOA 30/21.9.2003 – erledigt.

TOP 5 Bericht des Kassenwarts und der Kassenprüfer

Die Finanzdokumente des Kassenwarts wurden vorab zugestellt und teilweise auf und nach der Sitzung aktualisiert. – Folgende Fragen und Kommentare seien hinzugefügt:

- (i) Bei der Bilanz 2003 wurde für die Meteorologische Zeitschrift eine Einnahme von rund 4700 € ausgewiesen. Dies ist die Lizenzgebühr.
- (ii) Die Bilanz 2003 weist für das Gehalt der Sekretariatsleitung einen Betrag aus, der nicht vollständig den geflossenen Summen entspricht, da Gehalt- und Lohnnebenkosten teilweise aus den Layout-Einnahmen bezahlt wurden.
- (iii) Die von der Mettools V-Tagung in Essen verbuchten Gewinne wurden zu einem großen Teil für das Promet-Umweltmeteorologie-Heft verwendet.
- (iv) Um einen Überblick über die Altersstruktur zu gewinnen ist es notwendig, die noch fehlenden Geburts- und Eintrittsdaten für rund 10 % der DMG-Mitglieder zu ermitteln.

**IOA: Frau Schnee nimmt sich der fehlenden Eintritts- und Altersdaten in der DMG-Mitgliederdatenbank an.**

- (v) Etliche DMG-Mitglieder lassen ihren Beitrag nicht per Lastschrift abbuchen sondern zahlen per Überweisungsauftrag oder Bareinzahlung. Die Zahlmoral ist dabei recht unterschiedlich, so dass es wünschenswert wäre, ein entsprechend gestaffeltes System der Mitgliedsbeiträge zu entwickeln.

**IOA: Herr Behr legt auf der nächsten Sitzung des Erweiterten Vorstands in Karlsruhe einen mit Herrn Koltermann abgestimmten Vorschlag bezüglich Mitgliederbeiträge, die nach Zahlungsmoral gestaffelt sind, zur Diskussion vor.**

- (vi) Im Kassenbericht möge sichtbar werden, wie hoch die Einnahmen durch Mitgliedsbeiträge Ost und West sind. Die Differenz zwischen den Beitragsgruppen wurde an die Entwicklung der Gehälter im Öffentlichen Dienst gekoppelt. Derzeit betragen in den Neuen Bundesländern die Gehälter 92,5 % derjenigen in den alten Bundesländern. Gemäß Tarifvereinbarungen soll bis 2009 für die Angestellten eine Gleichstellung erreicht sein. Der im Jahr 2008 amtierende Vorstand möge an Hand der dann gültigen Gesetzes- und Tarifvertragslage prüfen, ob eine Gleichstellung dann auch für die DMG-Mitgliedsbeiträge möglich ist. Auch die derzeitigen Beitragsermäßigungen sind zu überdenken. Dies muss auf der Sitzung des Erweiterten Vorstands in Karlsruhe weiter diskutiert werden.

**BESCHLUSS V1/04/2: Der im Jahr 2008 amtierende Vorstand möge prüfen, ob die Gesetzes- und Tarifvertragslage, auf Grund der die Gleichstellung von DMG-Mitgliedern aus den alten und den neuen Bundesländern zum Jahr 2009 erreicht sein soll, zutrifft (5/0/0).**

**BESCHLUSS V1/04/3: Der Geschäftsführende Vorstand nimmt den Bericht des Kassenwarts zustimmend zur Kenntnis (5/0/0).**

### Bericht der Kassenprüfer

Der Vorsitzende verliest den Bericht der Kassenprüfer. Dieser beinhaltet noch nicht den kommerziellen Teil. Es ist zudem anzumerken, dass eine aktuelle Inventarliste vorgelegen hat.

Der Vorsitzende spricht den Kassenprüfern seinen Dank für die geleistete Arbeit aus.

**BESCHLUSS V1/04/4: Der Geschäftsführende Vorstand nimmt den Bericht der Kassenprüfer zustimmend zur Kenntnis (5/0/0).**

### TOP 6a Beisitzer Physikalische Ozeanographie, Bericht des Wahlausschusses

Herr Koltermann nimmt die Wahl an.

Der Bericht [Anlage 08\_Protokoll\_Beisitzer\_PHYSOZ.rtf] wird zur Kenntnis genommen. Das Original-Protokoll wird dem Archiv zugesandt. Nunmehr ist eine Aktualisierung der Eintragung in das Vereinsregister notwendig.

**IOA: Frau Schnee veranlasst bei einem Berliner Notar, dass dieser die Aktualisierung des Eintrags der DMG im Vereinsregister vornimmt und schickt nach erfolgreicher Durchführung eine beglaubigte Kopie sowie die Gebührenrechnung des Notars an Herrn Behr.**

### TOP 6b Beisitzer Physikalische Ozeanographie, Bericht des Beisitzers

Der Bericht von Herrn Koltermann wurde vorab verteilt. Ergänzend berichtete Herr Koltermann, dass die Community der Physikalischen Ozeanographie nicht zufrieden mit dem frühen Einreichungstermin der Beiträge zur DACH-Tagung in Karlsruhe war. Er berichtete außerdem von einem Generationenumbruch, der bewirkt, dass viele talentierte Wissenschaftler in's Ausland gehen.

**IOA: Herr Koltermann stellt eine Liste der C3 und C4-Professoren der Ozeanographie an Instituten in Deutschland zusammen.**

### TOP 7a Bericht des Sekretariats

Die Leiterin des DMG-Sekretariats, Frau Schnee hatte ihren Bericht vorab verteilt. Der Vorstand dankt Frau Schnee für die geleistete Arbeit und Herrn Sausen für die zu entwickelnden Formatvorlagen bei der Meteorologischen Zeitschrift.

**BESCHLUSS V1/04/5: Der Geschäftsführende Vorstand nimmt den Bericht des Sekretariats zustimmend zur Kenntnis (5/0/0).**

Es ist wünschenswert, dass die Ehrenmitglieder der DMG sowie andere Jubilare Geburtstagsglückwünsche erhalten.

**IOA: Herr Claußen verschickt Geburtstagsglückwünsche an die Ehrenmitglieder. Die maßgebliche Liste wird von Frau Schnee geführt und an Herrn Claußens Sekretär am PIK-Potsdam weitergeleitet.**

Herr Behr erbittet Hilfe beim Aufspüren der Adressen von Mitgliedern, denen Post nicht zugestellt werden konnte. Im Rahmen der zur Verfügung stehenden Zeit möge sich das DMG-Sekretariat daran beteiligen.

**IOA: Frau Schnee wird gebeten, zur nächsten Vorstandssitzung eine Übersicht der Rückläufer beim Mitteilungen-Versand, deren Adressen von der Post nicht ermittelt wurden vorzulegen.**

Herr Behr weist außerdem darauf hin, dass die zweite Rate des Zuschusses zur StuMeTa erst gezahlt wird, wenn ein Bericht vorliegt.

### TOP 7b Perspektiven des Sekretariats

Ein Bericht wurde von Herrn Spekat vor der Sitzung verteilt [Anlage 11\_Perspektiven\_Sekretariat.rtf]. Die Perspektiven beziehen sich auf die Situation der von der DMG und EMS genutzten Räume. Herr Wehry berichtet von einer Anfrage bei dem Geschäftsführenden Direktor des Met. Inst. der FU, Herrn Cubasch, der bestätigte, dass die Nutzung der Räume durch die DMG weiterhin erhalten bleibe. Der damalige amtierende Kanzler der Freien Universität (Herrn v. Fircks) teilte Herrn Wehry (seinerzeit Vorsitzender der DMG) mit, dass sowohl die DMG als auch die EMS die Räume weiterhin nutzen können. Fazit: Die DMG ist gut beraten, die Räume weiter zu nutzen und die Räumlichkeiten zu erhalten.

Klärungsbedarf besteht außerdem bei der Dienstaufsicht sowie z.B. der Anlaufstelle für Krankmeldungen.

**BESCHLUSS V1/04/6: Der Vorsitzende der DMG führt die Dienstaufsicht über die DMG-Bediensteten. Er kann diese Funktion delegieren (5/0/0).**

**BESCHLUSS V1/04/7: Der Vorsitzenden der DMG delegiert die Dienstaufsicht über die DMG-Bediensteten an seinen Stellvertreter (5/0/0).**

TOP 7c Mitgliederwerbung

Es existiert ein Bericht von Frau Schnee zur Mitgliederwerbung. Im Jahr 2004 soll die Aktion, erfolgreichen Studenten eine einjährige kostenlose DMG-Mitgliedschaft zu gewähren wiederholt werden. Die Adressliste für ein Schreiben, mit dem auf diese Chance hingewiesen wird, sollte um folgende Namen erweitert werden: (i) Herr Cubasch, (ii) Herr Latif, (iii) die Zweigvereins- und Fachausschussvorsitzenden. Außerdem müssen die 7 so im Jahr 2003 ausgezeichneten Studenten im Herbst 2004 darauf hingewiesen werden, dass ihre kostenfreie Mitgliedschaft *ein Jahr* währt.

**IOA: Herr Behr schreibt im Herbst 2004 an die DMG-Neumitglieder, die auf Grund ihrer Leistungen eine Probemitgliedschaft erhalten haben einen Brief, in dem sie darauf aufmerksam gemacht werden, dass sie ab 2005 nicht mehr kostenlos als DMG-Mitglieder geführt werden.**

Die Organisation Skywarn, in der Amateure und Beobachter zusammengeschlossen sind möchte von der DMG zertifiziert werden. Dies setzt korporative Mitgliedschaft voraus.

**IOA: Frau Schnee setzt sich mit SKYWARN ([ansgar.berling@t-online.de](mailto:ansgar.berling@t-online.de)) in Verbindung und erfragt, ob diese Organisation DMG-Mitglied werden möchte.**

Herr Schatzmann (Hamburg) möchte bei Institutsveranstaltungen und Gratulationen von Examenskandidaten auf die DMG hinweisen. Er wird vom Vorstand ausdrücklich ermutigt, dies zu tun. Der Vorstand wird dies zukünftig bei der Werbung für "Probemitgliedschaften" berücksichtigen.

TOP 7d Bericht des Archivs

Der Bericht des Archiv liegt als Teil des Berichts des Sekretariats vor. Die Perspektiven und die räumliche Situation des Archivs in Traben-Trarbach sollen auf der Sitzung des Erweiterten Vorstands in Karlsruhe erörtert werden.

**IOA: Herr Spekat sieht für die Sitzung des Erweiterten Vorstands in Karlsruhe einen Tagesordnungspunkt vor, in dem die Perspektiven des DMG-Archivs diskutiert werden.**

TOP 8a Interna, Beschäftigte der DMG

(Der Vorstand zieht sich zu einer kurzen Klausurberatung zurück).

TOP 8b Vorstand der DMG, der Zweigvereine und der Fachausschüsse

Der Vorstand nimmt das von Herrn Spekat vorgelegte Dokument [Anlage 14\_ZV\_FA.rtf] zur Kenntnis.

TOP 8c Nachfolge Kassenprüfer

Wegen seiner Wahl zum Vorsitzenden des Zweigvereins Hamburg kann Herr Seifert nicht mehr Kassenprüfer sein. Bis zur nächsten Vorstandswahl ist daher eine Interims-Lösung zu finden.

**BESCHLUSS V1/04/8: Als Interims-Lösung bis zur nächsten Vorstandswahl wird ein Nachfolger für den ausgeschiedenen Kassenprüfer, Herrn Seifert bestimmt (5/0/0).**

Herr Behr berichtet von einem Vorschlag des Zweigvereins Hamburg, Herr Frank-Ulrich Dentler als Nachfolger zu benennen. Dieser Vorschlag wird angenommen.

**BESCHLUSS V1/04/9: Der Nachfolger des ausgeschiedenen Kassenprüfers, Herrn Seifert ist Herr Frank-Ulrich Dentler (5/0/0).**

**IOA: Herr Spekat informiert Herrn Seifert und Herrn Dentler über den Beschluss der Nachfolge für den DMG-Kassenprüfer.**

TOP 8d Komitees und Vertreterschaften

Herr Spekat legt die Ergebnisse der Abstimmungen im Umlaufverfahren für das fünfte Mitglied im Georgi-Preiskomitee [Anlage 16\_Abstimmung\_Georgi\_Preiskomitee.rtf], die Nachfolge bei der

AEF-Vertreterschaft [Anlage 17\_AEF.rtf] und die Nachfolge bei der DPG [Anlage 18\_DPG.rtf] vor. Der Vorstand nimmt die Ergebnisse zur Kenntnis.

#### TOP 9 Qualitätskreis Umweltmeteorologie

Zu diesem Tagesordnungspunkt lagen erneut zwei alternative Tischvorlagen mit Ordnungsentwürfen des Qualitätskreises vor [Anlage 19\_An\_m\_Kuttler\_OK\_UMET.rtf und 20\_An\_m\_Hasse\_OK\_UMET.rtf]. Es wurde angemerkt, dass das Selbstverständnis der DMG nicht das einer Vereinigung von Diplom-Meteorologen sein kann. Es möge zur besseren Übersicht eine Fassung produziert werden, die den unstrittigen Wortlaut umfasst sowie die Alternativ-Textvorschläge von Herrn Kuttler und Herrn Hasse gegenüberstellt.

**IOA: Herr Wehry erarbeitet ein Dokument, in dem die Vorschläge von Herrn Kuttler und Herrn Hasse zur Ordnung des Qualitätskreises Umweltmeteorologie gegenübergestellt werden.**

#### TOP 10 Arbeitskreis Windenergie

Herr Spekat hatte zu diesem TOP im Vorfeld der Vorstandssitzung drei Dokumente verteilt [Anlage 21\_AK\_Wind\_Protokoll.rtf, Anlage 22\_AK\_Wind\_Themen.rtf und Anlage 23\_AK\_Wind\_Abstimmung.rtf]. Herr Claußen berichtete von einem Telefonat mit Herrn Kuttler, in dem klar wurde, dass der Arbeitskreis Windenergie auch im Fachausschuss Umweltmeteorologie angesiedelt werden kann. Frau Jacobs und Herr Kuttler mögen diesbezüglich zur weiteren Abstimmung Kontakt aufnehmen.

Der Vorstand merkt an, dass die DMG als wissenschaftliche Organisation den Mitgliedern des zukünftigen Arbeitskreises nahe legt, auch DMG-Mitglieder zu werden.

Bis zur Sitzung des Erweiterten Vorstands in Karlsruhe wird die Einrichtung des Arbeitskreises Windenergie weiter diskutiert – es möge dort auf der Tagesordnung ein entsprechender Punkt vorgesehen werden.

#### TOP 11a Süring-Stiftung

Ein Bericht von Herrn Gerstengarbe lag zur Sitzung vor. Die Stiftung macht Fortschritte, doch sind weitere Anstrengungen notwendig um den Sockelbetrag aufzubringen. Laut Auskunft von Herrn Behr wurden bis zum Zeitpunkt der Vorstandssitzung 26.347,20 € gespendet. Herr Gerstengarbe soll Gelegenheit bekommen, in den DMG-Mitteilungen eine Aktualisierung vorzustellen. Der Webauftritt der Süring-Stiftung wird weiter verbessert. Herr Behr bedauert, dass sich bisher nur wenige Mitglieder des Gesamtvorstandes an der Spendenaktion beteiligt haben.

Aus dem Umfeld der Langzeit-Beobachtungs-Problematik ist erwähnenswert, dass die Leopoldina einen Arbeitskreis Lange Reihen unterhält.

#### TOP 11b Paulus-Preis

Herr Spekat hatte einen Bericht zum Paulus-Preis vorgelegt [Anlage 25\_Bericht\_Paulus\_Preis.rtf] dessen Preisordnung im Umlaufverfahren von Herrn Claußen, Herrn Paulus, Frau Lüdecke und Herrn Behr unterzeichnet wurde. Das Finanzierungsmodell ist so angelegt, dass im September 2007 erstmals aus dem akkumulierten Kapitalgewinn ein Preis bezahlt werden kann.

#### TOP 11c Andere Preise und Ehrungen

Herr Spekat hatte zwei Dokumente zur Süring-Plakette [Anlage 26\_Suering\_Plakette.rtf ] und zum Förderpreis [Anlage 27\_Foerderpreis.rtf] vorgelegt.

**BESCHLUSS V1/04/10: Der Förderpreis 2004 der DMG wird auf eine Summe von 1200 € festgesetzt (5/0/0).**

Auf Nachfrage kann ein zusätzlicher Zuschuss zu den Reisekosten (Fahrt und eine Übernachtung) gewährt werden.

#### TOP 12a Meteorologische Zeitschrift

Frau Schnee legt den Bericht der Schriftleitung vor. Der Vorstand dankt ihr für die zeitraubende und professionelle Arbeit. Sie wird gebeten, den Bericht leicht abzuändern und den letzten Satz zu streichen. Es besteht Klärungsbedarf zum Aufruf, der in einem Schreiben von Herrn Tetzlaff an die Institute in Deutschland gehen sollte. Herr Spekat wird zur nächsten Vorstandssitzung Zahlen zur Gesamtauflage der Meteorologischen Zeitschrift ermitteln.

#### TOP 12b Mitteilungen der DMG

Herr Spekat legt das Ergebnis einer geheimen Abstimmung bezüglich des Redaktionsleiters [Anlage 29\_Abstimmung\_ViSdP.rtf] sowie den Bericht der Schriftleitung der DMG-Mitteilungen [Anlage 30\_Bericht\_Mitteilungen.rtf] vor. Zusätzliche Informationen:

- Herr Claußen wird in das Redaktionsteam eintreten.
- Es sollte anerkannt werden, dass es Überlappungen zwischen Promet und den DMG-Mitteilungen und einige Themen, wie z.B. die Diplom-, Dissertations und Habilitations-Auflistung in den Mitteilungen passender aufgehoben sind.
- Der Wunsch, weitere Schwerpunktthemen in den DMG-Mitteilungen zu behandeln wird vom Vorstand unterstützt.
- Der Vorstand regt an, z.B. Forschungsberichte der DFG zu Rate zu ziehen, um die Themenpalette der Mitteilungen zu erweitern.

#### TOP 12c Meteorologischer Kalender

Herr Wehry legt einen Bericht zum Meteorologischen Kalender vor [Anlage 31\_Kalender2004.rtf]. Für die Herbstschulen wurden CD-ROMs mit den Vortragstexten und anderem Hintergrundmaterial für Lehrer hergestellt. Derzeit sind keine weiteren Publikationen geplant.

Es wurde angeregt, zu überdenken, ob die DMG die Überarbeitung des Meyer's Lexikon der Meteorologie übernehmen oder koordinieren könnte. Entsprechendes soll auf der nächsten Sitzung des Erweiterten Vorstands diskutiert werden.

#### TOP 12d Promet

Herr Behr legt den Bericht betreffend die DWD-Fortbildungszeitschrift Promet vor. Der Herstellungsprozess der Promet-Hefte hat sich geändert. Zukünftig ist der DWD (Fr. Roßkamp) für das Layout zuständig. Gedruckt wird Promet weiterhin von der Druckerei Weppert. Der Heftumfang ist auf 64 Seiten festgesetzt.

In der Vergangenheit wurden einige Promet-Hefte in pdf-Dateien umgewandelt und auf das Web gestellt. Herr Spekat bietet an, die Aufbereitung von pdf-Dateien weiter zu übernehmen.

#### TOP 12e DMG-Webseiten

Frau Schnee präsentiert einen Zwischenbericht zum neuen DMG-Webauftritt. Um eine zeitgemäße Funktionalität zu gewährleisten sind zusätzliche Programmierarbeiten notwendig, die durch ein Internet-Designhaus übernommen werden sollen.

**BESCHLUSS V1/04/11: Das DMG-Sekretariat wird ermächtigt, einen Betrag von 2500 € für einen Webdesign-Auftrag zur Programmierung von State-of-the-Art-Templates und Suchfunktionen auszugeben (5/0/0).**

Zur DACH 2004 wird die neue Webseite am Netz sein.

Im Rahmen der DMG-Webseiten sollten folgende Informationen verfügbar sein.

- Vorstandsmitglieder der Vergangenheit – für die DMG existiert eine solche Liste auf dem Web von 1974 bis heute, für die Meteorologische Gesellschaft der DDR sind über Frau Thiede, Herrn Freydank und Herrn Ziemann entsprechende Details zu erfragen;
- Liste der Ehrenmitglieder;
- Aufstellung der Preisträger der DMG und der mit der Süring Plakette anfangs durch die Meteorologische Gesellschaft der DDR später durch die DMG e.V. ausgezeichneten Personen.

#### TOP 13a Zwischenbericht DACH-Tagung

Ein Zwischenbericht der Veranstalter liegt vor [Anlage 34\_Zwischenbericht\_DACH2004.rtf]. Die Vorstandssitzung nimmt den Bericht zustimmend zur Kenntnis. es gibt folgende Anmerkungen, Kommentare und Beschlüsse:

- Die Webseiten der DACH sind derzeit in Aktualisierung – es wäre hilfreich, wenn eine Blockdiagramm-Darstellung des Tagungsablaufs und der Sitzungen verfügbar wäre. Auch sollten mögliche Abendvorträge (Kandidaten für Vorträge sind z.B. Herr Rahmstorf, Herr Fiedler und Herr Latif) und ein Rahmenprogramm prominent auf der Webseite vorgestellt werden.
- Bezüglich einer Lehrerfortbildung ist die Erfahrung der Vergangenheit, dass mit 30-50 Teilnehmern gerechnet werden kann. Die Lehrerverbände in Karlsruhe und Baden-Württemberg müssten zu dieser Fortbildung einladen.

- Die DMG wird außer den bereits für die DACH-Tagung vorgesehen (Georgi-Preis, Süring-Plakette, Paulus-Preis, Förderpreis, Poster-Auszeichnungen) keine weiteren Preise vergeben. Die Defant-Medaille wird 2004 nicht vergeben.
- Die DMG wünscht sich einen Finanzplan der DACH-Tagung, insbesondere mit einer Abschätzung der Teilnehmerzahl und der Spezifizierung des Verbleibs von Gewinnen
- Für die vier Fachausschüsse der DMG ist kostenneutral Ausstellungsraum vorzusehen.
- Ein Stand der DMG soll ebenfalls angeboten werden; die Betreuung übernimmt Frau Schnee.
- Die Sitzung des Erweiterten Vorstands der DMG wird am Montag, dem 6.9. ganztags stattfinden.
- Die Mitgliederversammlung der DMG wird am 8.9. abends stattfinden – der Veranstaltungsraum soll etwa 150 Personen fassen und ein Podium haben.
- Es wäre wünschenswert, wenn eine Blockbuchung für die Unterkunft des Erweiterten Vorstand der DMG vorgenommen werden könnte.

**IOA: Herr Spekat erfragt bei den Organisatoren der DACH-Tagung die Möglichkeit einer Hotel-Blockbuchung für die Sitzung des Erweiterten Vorstands der DMG am 6.9.2004 in Karlsruhe.**

- Für die Reisekostenübernahme wurde folgender Beschluss gefasst:

**BESCHLUSS V1/04/12: Für die Teilnahme an der Sitzung des Erweiterten Vorstands während der DACH-Tagung 2004 werden als Reisekosten von der DMG-Kasse rückerstattet: An- und Abreise 2. Klasse sowie zwei Übernachtungen (5.-6.9. und 6.-7.9.) (4/0/1).**

- Ein DMG-Flyer soll aktualisiert und verteilt werden.

**IOA: Frau Schnee verteilt den Entwurf eines DMG-Flyers an den Erweiterten Vorstand.**

- Die Vorsitzenden der ÖGM und der SGM sollen eingeladen werden.

**IOA: Herr Claußen lädt die Vorsitzenden der ÖGM (Herrn Steinacker) und der SGM (Herrn Binder) zur DACH-Tagung nach Karlsruhe ein.**

- Für Studentische Gruppen soll es einen Zuschuss geben.

**IOA: Herr Spekat informiert die Zweigvereinsvorsitzenden von der Möglichkeit, Studenten, die DMG-Mitglieder sind mit 40 € pro Person zu unterstützen.**

TOP 13b Herbstschule 2004

Der Vorstand nimmt den Bericht von Herrn Wehry [Anlage 35\_Herbstschule2004.rtf] zustimmend zur Kenntnis.

TOP 13c Weitere Tagungen

Derzeit gibt es keinen Diskussionsbedarf.

TOP 14 Positionierung der DMG zu DPG und anderen Gesellschaften

Vertagt. Es besteht die Erwartung, dass Herr Raschke den Geschäftsführenden Vorstand in Abstimmung mit Herrn Hense informiert.

**IOA: Herr Spekat bittet Herrn Raschke, die Ergebnisse seiner Umfrage zur Positionierung der DMG (incl. der Reaktion von Herrn Hense) an den Geschäftsführenden Vorstand der DMG weiterzuleiten.**

TOP 15 Buch der DMG-Beschlüsse

Dieses Dokument soll in zwei Stufen erstellt werden: (i) Auflistung aller Beschlüsse und (ii) Exzerpt der Beschlüsse mit langanhaltender Wirkung. Zu Komplettierung fehlt noch ein Protokoll, das beim Archiv angefordert wurde.

**IOA: Herr Spekat komplettiert die Aufstellung der DMG-Beschlüsse und verteilt sie dann an den Geschäftsführenden Vorstand.**

**IOA: Herr Koltermann erfragt, wie die Dokumentation der Beschlüsse bei anderen Vereinen und Organisationen gehandhabt wird.**

TOP 16a Tätigkeitsbericht der EMS

Der von Herrn Wehry vorgelegte Tätigkeitsbericht wird zustimmend zur Kenntnis genommen. Herr Wehry, der außerdem Vorsitzender des EMS Awards Committee ist, unterstreicht die Bedeutung der Nachwuchspreise Young Scientist Award (dotiert mit 1000 €) und Young Student Travel Award (dotiert mit 300-500 € und einzelnen Tagungen zugeordnet) und erbittet die Zumeldung von Kandidaten direkt an ihn. Die Preise werden auf der Webseite [www.emetsoc.org/awards](http://www.emetsoc.org/awards) vorgestellt.



## TOP 16b EMS Annual Meetings

Herr Wehry und Herr Spekat legen einen Bericht vor [Anlage 39\_EMS\_Jahrestreffen.pdf] und geben einen Überblick zum Stand der Vorbereitungen des 4. EMS-Jahrestreffens 2004 in Nizza und des 5. EMS-Jahrestreffens 2005 in Utrecht. Es wird angestrebt, eine umfassende Tagung zu atmosphärischen Wissenschaften mit Betonung der Anwendungen durchzuführen, was für etliche Communities, z.B. Klimatologen und Ozeanographen, die bisher auf den Jahrestreffen der EGS präsent sind von Interesse sein dürfte.

## TOP 16c Kommunikation EMS-DMG

Herr Wehry und Herr Spekat legen einen Bericht zu Verbindungen zwischen DMG und EMS sowie den Vorteilen, die sich aus den EMS-Aktivitäten ergeben vor [Anlage 40\_EMS\_DMG.pdf]. Der DMG-Kassenwart bemängelt, dass die EMS keine Dokumente, wie: Berichte der Kassenprüfungen, Jahresbilanzen und EMS-Publikationen an den Geschäftsführenden Vorstand übermittelt habe. Zur kommenden Mitgliederversammlung in Karlsruhe wird ein entsprechender Bericht erbeten. Zudem informieren Herr Spekat und Frau Schnee über die für das gemeinsame Sekretariat angeschafften Geräte und die praktizierte Kostenteilung.

## TOP 17a Anträge: Ortsabwesenheit einzelner Mitglieder des GV der DMG

**BESCHLUSS V1/04/13: Die einzelnen Mitglieder des Geschäftsführenden Vorstands der DMG informieren das Sekretariat der DMG über Zeiten der Nichterreichbarkeit von mehr als einer Woche. Das Sekretariat koordiniert und informiert die anderen Vorstandsmitglieder. Gleiches gilt für die beiden DMG-Bediensteten. (5/0/0).**

## TOP 17b Anträge: Anfertigungszeit für Protokolle

**BESCHLUSS V1/04/14: Protokolle von Sitzungen des Vorstandes, der Mitgliederversammlungen sowie anderer Treffen mit Beteiligung von einzelnen Vorstandsmitgliedern sind nach folgendem Zeitschema fertig zu stellen. Ist der aufgeführte Zeitrahmen nicht einhaltbar, so hat der Protokollführer dies umgehend dem Vorsitzenden zu berichten. Letzterer legt neue Termine fest und beauftragt den Protokollführer die Empfänger des Protokolls über diese Änderungen zu informieren.**

**(1) 4 Wochen nach der Sitzung: Entwurf an die Teilnehmer der Sitzung (bei MV der DMG an die Mitglieder des GV der DMG) m.d.B. um Antwort innerhalb von 2 Wochen,**

**(2) weitere 4 Wochen danach: Versand des überarbeiteten Protokolls in der Form, dass es auf der nächsten Sitzung zur Abstimmung gebracht werden kann. (5/0/0).**

**IOA: Frau Schnee richtet einen geschützten Teil der DMG-Webseiten für den Vorstand ein, auf dem die Protokolle der Vorstandssitzung und die Arbeitsunterlagen zu finden sind.**

## TOP 17c Anträge: Kostenübernahme Banknachforschung Dr. Kunz

**BESCHLUSS V1/04/15: Die Bankgebühren von 6,83 € für den fehlgeschlagenen Lastschriftzug beim Mitgliedsbeitrag von Frau Dr. Heike Kunz werden aus der DMG-Kasse getragen. (5/0/0).**

## TOP 17d Anträge: Prüfberichte an DMG-Archiv

**BESCHLUSS V1/04/16: Prüfberichte der DMG-Kasse sind an das DMG-Archiv zu übermitteln (5/0/0).**

## TOP 17e Anträge: Ausschluss von Herrn Yun

**BESCHLUSS V1/04/17: Herr Dr. Yun wird per 31.12.2003 aus der DMG ausgeschlossen. (5/0/0).**

## TOP 18 Verschiedenes

Keine Diskussionsbedarf.

## TOP 19 Ort und Zeit der nächsten Vorstandssitzung

Der Geschäftsführende Vorstand legt als Ort und Termin für die nächste Sitzung des Erweiterten Vorstands der DMG Folgendes fest: Sitzung findet am 6.9.2004 ab 9:00 in Karlsruhe statt.

*Martin Claußen (Vorsitzender)*

*Arne Spekat (Schriftführer)*