

# Protokoll der Sitzung des Geschäftsführenden Vorstands der DMG

30.04.2010, 08:30 Uhr bis 17:00 Uhr, IMK, Uni Karlsruhe

FASSUNG – 09.06.2010 (V2)

**Teilnehmer, stimmberechtigt:** Herbert FISCHER (Vorsitzender), Hein Dieter BEHR (Kassenwart), Petra GEBAUER (Schriftführerin, Protokoll), Klaus Peter KOLTERMANN (Stellvertretender Vorsitzender/Beisitzer „Physikalische Ozeanographie“)

**Teilnehmer, nicht stimmberechtigt:** Helmut MAYER (Uni Freiburg)

**Entschuldigt, nicht stimmberechtigt:** Marion SCHNEE (Sekretariat DMG)

## Tagesordnung

- TOP 1 Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
- TOP 2 Annahme der Tagesordnung, Ehrung der verstorbenen Mitglieder
- TOP 3 Interne Beratung
- TOP 4 Protokolle
  - a) Protokoll der Sitzung des Erweiterten Vorstands am 4./5. Okt. 2009 in Bonn (nur Kenntnisnahme)
  - b) Protokoll der Sitzung der Mitgliederversammlung am 7. Okt. 2009 in Bonn (nur Kenntnisnahme)
  - c) Protokoll der Sitzung des Geschäftsführenden Vorstands am 30./31. März 2009 in Berlin (Genehmigung)
- TOP 5 Offene Items of Action (Fischer)
- TOP 6 Bericht des Vorsitzenden (Fischer)
  - a) Vorstandswahl, Amtszeit des neuen Vorstandes
  - b) Wieder- bzw. Neubesetzung der Positionen in den diversen Gremien:
    - Vertreterschaften  
([www.dmg-ev.de/gesellschaft/organisation/vertreterschaften.htm](http://www.dmg-ev.de/gesellschaft/organisation/vertreterschaften.htm)),
    - Komitees, Ausschüsse und Gremien  
(<http://www.dmg-ev.de/gesellschaft/organisation/gremien.htm>)
- TOP 7 Physikalische Ozeanographie
  - a) Bericht des Beisitzers
- TOP 8 Finanzen
  - a) Bericht des Kassenwarts (Behr)
  - b) Bericht der Kassenprüfer
  - c) METTOOLS, Zuschuss DMG
- TOP 9 Sekretariat und Archiv
  - a) Bericht aus dem Sekretariat (Schnee)
  - b) Bericht aus dem Archiv (Niesen)
  - c) Geschenk an Frau Theunert
- TOP 10 Anerkennungsverfahren und Qualitätskreise
  - a) Statusberichte (Simmer)
  - b) Gebühren
- TOP 11 Publikationen
  - a) Mitteilungen der DMG (Rapp)
  - b) Meteorologischer Kalender und andere kommerzielle Aktivitäten (Wehry)
  - c) Meteorologische Zeitschrift,
    - Beteiligung der Gesellschaften ÖGM und SGM an den Kosten ORS und copy editing; Lizenzen Meteorologische Zeitschrift; Protokoll des Koordinationsgremiums der MetZet
  - d) Promet (Rapp)

TOP 12 Aktivitäten der DMG

- a) Extremwetterkongress 2010 in Bremerhaven
- b) 12. – 14. April 2010, FA Biometeorologie, Fachtagung BIOMET 7 in Freiburg i. Br. (Matzerakis/Chmielewski/Mayer)
- c) Reinhard-Süring-Stiftung ([RSS] Fischer)
- d) Deutsche Klimatagung 2009 in Bonn
- e) Deutsche Klimatagung 2012
- f) DACH 2013

TOP 13 Attraktivität der DMG

- a) Internetauftritt der DMG und der ZVs
- b) Präsentation der DMG – Meinungsbildung über den Inhalt der neuer DMG-Poster
- c) Mitgliederentwicklung
- d) Berufsbild von Meteorologen in der Presse
- e) Auswirkungen der Strategie des DWD auf die DMG

TOP 14 Buch der DMG-Beschlüsse (Gebauer)

TOP 15 DACH-Tagung 20.-24.09.2010 (Simmer)

- a) Status der Vorbereitung, Abendtermine
- b) Preise und Preisverleihungen
- c) Programm

TOP 16 EMS

- a) Bericht des DMG-Delegierten bei der EMS (Steinhorst)

TOP 17 Anträge

- a) Erhöhung der Mitgliederzahlungen für das Abonnement der MetZ  
(Beschlussfassung über einen Antrag des GV, der der MV-2010 zur Abstimmung vorgelegt werden soll)  
(Fischer/Behr)
- b) Neufassung der Beitragsklassen mit dem Ziel, dass
  - (a) der Unterschied zwischen „West-Beitrag“ und „Ost-Beitrag“ aufgehoben wird,
  - (b) ferner könnte eine neue Beitragsklasse „Pensionäre“ eingeführt werden.
 (Beschlussfassung über einen Antrag des GV, der der MV-2010 zur Abstimmung vorgelegt werden soll) (Behr)
- c) Genehmigung der Archivordnung (Niesen)
- d) Genehmigung der Büroordnung, 2. Teil (Fischer/Behr)
- e) Beitragssäumige Mitglieder (Behr)
- f) Abdruck des DMG-Logos auf einer Publikation (Behr/Ložan)
- g) Genehmigung der im Umlaufverfahren gefassten Beschlüsse (Gebauer)

TOP 18 Überarbeitung der Satzung (Behr)

TOP 19 Verschiedenes

- a) Spenden an die DMG (Fischer)
- b) Vermögensschadenhaftpflichtversicherung (Behr)
- c) Überreichung eines Geschenkes an ein verdientes Mitglied der DMG (Fischer)
- d) Überarbeitung des letzten Klimastatements?

TOP 20 Nächste Vorstandssitzungen

- a) Erweiterter Vorstand in Bonn während DACH 2010
- b) GV in 2011

**NB: Abstimmungsergebnisse sind als (x/y/z) notiert, wobei x die Anzahl der Ja-Stimmen, y die Anzahl der Nein-Stimmen und z die Anzahl der Enthaltungen wiedergibt. Sofern nichts angegeben ist, erfolgte der Beschluss einstimmig. Beschlüsse und Items of Action (IOA) werden fett gedruckt wiedergegeben.**

## TOP 1 Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Herr Fischer begrüßt als Vorsitzender die anwesenden Mitglieder des Geschäftsführenden Vorstandes und den Gast, Herrn Mayer, einer der beiden zur Wahl stehenden neuen Vorsitzenden, eröffnet die Sitzung und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

## TOP 2 Annahme der Tagesordnung und Ehrung der verstorbenen Mitglieder

Die Tagesordnung wird angenommen.

Mit einer Gedenkminute werden die seit der EV 2009 verstorbenen Mitglieder Richard Alfred Adlung, Dr. Wilfried Ahrens, Manfred Buder, Dieter Bothe, Dr. Oswald Gasser, Walter Grüneberg, Prof. Dr. Christian Hänsel, Dr. Wilfried Häuser, Ehrenmitglied Dr. Otto Höflich, Dr. Günther Quilitzsch, Dr. Otto Stuttmann geehrt.

## TOP 3 Interne Beratung

## TOP 4 Protokolle

### TOP 4 a) Protokoll der Sitzung des Erweiterten Vorstands am 4./5. Okt. 2010 in Bonn (nur Kenntnisnahme)

Folgender Beschluss wird in seiner Formulierung konkretisiert:

**BESCHLUSS V2/09/30:** Der Antrag von Herrn Behr auf zeitliche Festlegung der einzelnen Schritte bis zum Abschluss eines Assoziierungsabkommens mit anderen wissenschaftlichen Gesellschaften wird zum jetzigen Zeitpunkt wegen der vorrangigen Neuwahl des Vorstands abgelehnt. Er wird damit bis zur Wiedervorlage vertagt. (8/0/1)

Der Beschluss

**BESCHLUSS V2/09/24:** Zum 31.3. des auf den Rückstand folgenden Jahres werden mit einer dritten Mahnung an ein beitrags säumiges Mitglied nach einer Frist von vier Wochen die Leistungen (wie Versand der Mitteilungen und *promet...*) eingestellt. Das Sekretariat informiert darüber den betreffenden Zweigverein. Zur folgenden Vorstandssitzung wird der Name auf die Ausschlussliste gesetzt und der Ausschluss vom Vorstand beschlossen. (8/1/0)

wird wie folgt neu gefasst:

**BESCHLUSS V1/10/01:** Wenn ein Mitglied seinen DMG-Jahresbeitrag trotz dreimaliger Mahnung innerhalb des entsprechenden Jahres nicht bezahlt, werden die Leistungen zum Jahresende eingestellt. Wird der Beitrag bis zum 31.3. des Folgejahres nicht entrichtet, wird bei der (zeitnahen) GV-Sitzung über seinen Ausschluss entschieden. Auf ein Ausschluss schreiben wird verzichtet. In der dritten Mahnung wird zukünftig eindeutig formuliert, dass bei Nichtzahlung die Leistungen zum Jahresende eingestellt werden und dass zum 31.3. des Folgejahres ein Ausschluss aus der DMG erfolgen kann.

Das Protokoll der Sitzung 2009 des Erweiterten Vorstands (EV) wird dem EV nach Berücksichtigung der oben genannten Änderungen mit Hinweis auf den neuen Beschluss zur Annahme vorgeschlagen. Eine endgültige Annahme erfolgt auf der Sitzung des EV im September 2010.

### TOP 4 b) Protokoll der Sitzung des Mitgliederversammlung am 7. Okt. 2009 in Bonn (nur Kenntnisnahme)

Im Protokoll der Mitgliederversammlung 2009 wird unter TOP 4 in dem Satz

Bei dem **Festkolloquium zum 100. Todestag von Georg von Neumayer in Australien** hat Frau Lüdecke die DMG vertreten und einen Vortrag („Von Neumayer's Einfluss auf die Meteorologie in Deutschland“) gehalten. Der Bericht erscheint demnächst in den DMG-Mitteilungen.

Das Apostroph hinter dem Namen gelöscht: „Neumayers“.

Die Bitte von Frau Malitz unter TOP 16 an Herrn Behr, bei der Zusammenarbeit im Vorstand und mit dem Sekretariat umgänglicher zu sein, wird gegen den Wunsch von Herrn Behr in ihrer Formulierung so beibehalten, da ihre Aussage von Herrn Fischer bestätigt wird.

#### **TOP 4 c) Protokoll der GV-Sitzung am 30./31. März 2009 in Berlin (Genehmigung)**

Das Protokoll der GV09 wird genehmigt.

### **TOP 5 Offene Items of Action**

*NB: In der Endfassung des Protokolls werden nur noch offen gebliebene IOAs aus früheren Vorstandssitzungen aufgeführt sowie alle IOAs der letzten EV08-Sitzung. Neue IOAs siehe IOAs\_GV\_April10\_01052010.doc.*

#### **Action Items von EV-Sitzung 2006:**

**IOA 6 EV06:** Herr Fischer schreibt an die Nachbarvereine einen Brief mit dem Ziel, die formelle Assoziierung zu vereinbaren, insbesondere hinsichtlich der Vergünstigungen bei Tagungen etc. – **offen**, sobald Herr Fischer Stellvertretender Vorsitzender ist.

#### **Action Items von GV-Sitzung 2007:**

**IOA 21 GV07:** Herr Fischer bittet die ZV-Vorsitzenden nochmals schriftlich um deren Stellungnahme zur Situation der Dipl.-Meteorologen an den Landesanstalten für Umweltschutz. – **noch offen**.

#### **Action Items von EV-Sitzung 2007:**

**IOA 9 EV07:** Herr Macke kümmert sich um die Ausgestaltung eines AK Wikipedia. – **gestartet**.

#### **Action Items von GV-Sitzung 2008:**

**IOA 9 GV08:** Der Vorstand wird gebeten, Herrn Fischer geeignete Vorschläge für Mitglieder des Kuratoriums der Süring Stiftung zukommen zu lassen. – **wird in RSS-Sitzung behandelt**. (*Im Gespräch sind Höppe, Lüdecke, Claußen, Gerstengarbe*)

#### **Action Items von EV-Sitzung 2008:**

**IOA 2 EV08:** Der ZVBB sucht aktiv potentielle Interessenten, die bereit wären, mittelfristig die Verantwortung für den Meteorologischen Kalender zu übernehmen. Die neue Vorsitzende Frau Langematz wird von Herrn Cubasch gebeten, dieses vorerst im Berliner Kreis zu erörtern. – **offen**.

#### **Action Items von GV-Sitzung 2009:**

**IOA 1 GV09:** Bei der Mitgliederversammlung muss ein eigener Tagesordnungspunkt zur Vorstandswahl (Wahlankündigung bzw. Wahlergebnis) berücksichtigt werden. – **mit IOA 17 GV09 zusammengefasst, offen**.

**IOA 2 GV09:** Herr Cubasch wird alle genannten Personen hinsichtlich ihrer Bereitschaft der Mitarbeit in den Komitees und Ausschüssen der DMG befragen, Herr Fischer wird ihn dabei unterstützen. Bis zur EV09-Sitzung ist die Liste durchzusehen, Vorschläge hinsichtlich personeller Veränderung sind bis dahin vorzulegen. Nach dem Rücktritt von Herrn Cubasch wird Herr Fischer diesen IOA bis zur nächsten GV bearbeiten. Herr Fischer kümmert sich nach der GV10 zeitnah darum. – **verändert und offen**.

**IOA 3 GV09:** Vor der DACH2010 wird es eine Sitzung mit dem Tagungskordinator Herrn Simmer und dem neuen Steuerberatungsbüro zwecks korrekter Abrechnung der Tagungskosten geben. Herr Simmer muss hierauf explizit hingewiesen werden – **erweitert und offen**.

**IOA 7 GV09:** Auf der nächsten Mitgliederversammlung während der DKT2009 wird ein Antrag zur Zustimmung hinsichtlich der Erhöhung der Abokosten gestellt. – **offen – verschoben auf MV2010**.

**IOA 9 GV09:** Die Mitglieder des GV sind aufgefordert, sich Gedanken über zukünftige Aktivitäten der RSS zu machen. – **offen**.

**IOA 17 GV09:** Auf der nächsten Mitgliederversammlung hat eine Wahlverkündung zu erfolgen. – **siehe IOA 1 GV09**.

#### **Action Items von EV-Sitzung 2009:**

**IOA 1 EV09:** Frau Gebauer schickt das endgültige EV08-Protokoll zur Unterschrift an Herrn Fischer, bevor es im Archiv abgelegt wird. – **offen**

**IOA 2 EV09:** Bei der nächsten GV gibt es eine Diskussion über die Höhe der Zuweisungen an die Zweigvereine entsprechend der Mitgliederzahl. Ebenso wird über den Umgang mit Dauerveranstaltungen abzustimmen sein. – **offen**

## TOP 6 Bericht des Vorsitzenden

Herr Fischer gibt eine Übersicht über die Vorgänge seit Mitte 2009: Rücktritt Cubasch, Zusammensetzung des amtierenden Vorstands, Vorstandswahl 2010, Steuerberatergespräch, Personalverantwortung, Mittelzuweisungen an Zweigvereine und Guthaben der DMG.

Herr Behr dankt Herrn Fischer, dass er die Krise so gut gemeistert hat.

**IOA 1 GV10:** Der Bericht zu dem Treffen von Herrn Fischer und Herrn Behr sowie Frau Schnee und Frau Berendorf mit dem neuen Steuerberater im Februar 2010 in Berlin soll dem Bericht von Herrn Fischer angehängt werden und von Frau Schnee in den internen Internet-Bereich der DMG eingestellt werden.

### TOP 6 a) Vorstandswahl, Amtszeit des neuen Vorstandes

Herr Fischer gibt das - einen Tag nach Ablauf der Frist zur Vorstandswahl - noch vorläufige Ergebnis der Auszählungen bekannt. Somit hat das Team um Herrn Mayer, Universität Freiburg im Breisgau, derzeit zwei Stimmen mehr als das Team um Frau Jacob, Max-Planck-Institut für Meteorologie, Hamburg.

Da die Wahl erst im Frühjahr 2010 stattgefunden hat, beginnt die Amtszeit des neuen Vorstands laut Satzung erst am 1.1.2011. Der derzeit amtierende Geschäftsführende Vorstand trifft zu seiner Zusammensetzung, die letztlich mit der Satzung vereinbar ist, folgende Beschlüsse:

**BESCHLUSS V1/10/02:** Herr Koltermann tritt als Stellvertretender Vorsitzender des Amtierenden Vorstands zurück (Satzung zu 8.1: Die Vereinigung von zwei oder mehreren Ämtern des Geschäftsführenden Vorstandes in einer Person ist unzulässig).

**BESCHLUSS V1/10/03:** Die Amtszeit des im Frühjahr 2010 neu gewählten Vorstands beginnt entsprechend der Satzung (8.3) am 1.1.2011 und endet am 31.12.2013. Der amtierende Vorstand bleibt demnach bis zum Jahresende 2010 im Amt; er wählt den neu gewählten Vorsitzenden für diese Zeit als Nachfolger von Herrn Koltermann zum stellvertretenden Vorsitzenden (Satzung zu 8.5).

### TOP 6 b) Wieder- bzw. Neubesetzung der Positionen in den diversen Gremien

Die Liste der auf den DMG-Seiten im Internet aufgeführten Komitees, Ausschüsse und Gremien wird im Einzelnen überprüft. Es werden diverse Kandidaten für die einzelnen Posten genannt.

Die Mitglieder des GV kümmern sich um die Gewinnung potentieller neuer Vertreter für die einzelnen Gremien.

**IOA 2 GV10:** Für die Verleihung des Förderpreises der DMG wird das auswählende Dreier-Komitee (Prof. Etling, Uni Hannover; Prof. Mayer, Uni Freiburg; Prof. Simmer, Uni Bonn) einen Aufruf verfassen, der in den nächsten DMG-Mitteilungen veröffentlicht wird.

## TOP 7 Physikalische Ozeanographie

### TOP 7 a) Bericht des Beisitzers

Herr Koltermann hatte entsprechend IOA 1 GV07 eine Liste der C3- und C4-Professuren der Ozeanographie an Instituten in Deutschland zusammengestellt, die inzwischen von Frau Schnee für das Internet aufbereitet wurde. Der Link zur Meereskunde ist etwas versteckt.

**IOA 3 GV10:** Frau Schnee überprüft die Verbesserung der Auffindbarkeit des Meereskunde-Links.

Es wird angeregt, die Ozeanographen der Deutschen Gesellschaft für Meereskunde, DGM, anzusprechen, ob sie an einer zu diskutierenden Zusammenarbeit/Zusammenlegung interessiert seien.

## TOP 8 Finanzen

### TOP 8 a) Bericht des Kassenwarts

Der Kassenwart, Herr Behr, berichtet über seine Tätigkeiten seit der letzten EV-Sitzung im Oktober 2009.

So wurden die Wertpapiere entsprechend der Vorstandsbeschlüsse verkauft und weniger risikobehaftete Papiere erworben, die Depotauszüge per 31.12.2009 liegen kurz nach Eingang beim Kassenwart auch dem Vorsitzenden, Herrn Fischer, vor. Neue Anlageformen als auch mögliche unabhängige Anlagenberater wurden eruiert.

Herr Behr zeigt eine Übersicht über die Zusammensetzungen der Depots der gemeinnützigen Kasse, der Kasse der RSS als auch des Paulus-Preisgeldes.

Verschiedene Software-Nutzungen wurden erneuert: ELVIS, Star Money Business.

Herr Behr berichtet weiterhin über einen Überweisungsbetrag zu Lasten der DMG und dessen polizeiliche Verfolgung.

Weitere Arbeiten des Kassenwirts stehen in Zusammenhang mit den Jahresbeitragsrechnungen (Rückläufe mit anschließender Anschriftenrecherche, Mahnungen usw.) sowie mit der Prüfung der verschiedenen Kassen.

Herr Behr legt die Kassenbilanz der gemeinnützigen Kasse der DMG für das Jahr 2009 vor. Das DMG Gesamtvermögen zum 31.12.2009 beläuft sich auf 68687,90 € gegenüber 66602,39 € zum Jahresbeginn.

Weiterhin zeigt er Übersichten zu der Kassenbilanz 2009 der Zweigvereine, den Reisekosten usw..

Eine gesonderte Tabelle gibt zusätzlich Auskunft über die Bilanzen der kommerziellen Kasse aufgeschlüsselt nach den Bereichen Kalender und MetZ. Damit betrug der Gesamtbestand der gemeinnützigen und der kommerziellen Kasse am 1.1.2009 99411,10 €, am 31.12.2009 nur noch 61959,16 €. Die Bilanzen Einnahmen-Ausgaben weisen eine negative Bilanz auf in den Bereichen Kalender (-18.771,34 €) als auch MetZ (-20.766,11 €).

Sämtliche Übersichten werden im internen Internetbereich der DMG von Frau Schnee zusammengestellt.

**BESCHLUSS V1/10/04:** Frau Berendorf und Herr Wehry werden gebeten, bis Ende Mai 2010 eine Erklärung zum Defizit in der Kalenderkasse 2009 anzufertigen und diese dem GV vorzulegen. Dabei sind die Bilanzen für die Meteorologischen Kalender 2010 (soweit möglich), 2009 und 2008 zu vergleichen.

**BESCHLUSS V1/10/05:** Wenn keine Möglichkeit besteht, die Ausgaben für den Kalender zu verringern, so sind die Einnahmen ab 2011 durch eine Kalenderpreiserhöhung zu steigern. Darüber hinaus wird eine Rücklagenbildung als erforderlich angesehen.

**BESCHLUSS V1/10/06:** Vor dem Kauf neuer Wertpapiere bzw. vor der Wahl einer Geldanlage findet eine Absprache zwischen dem Kassenwart und dem Vorsitzenden statt. Die Papiere müssen ohne Kursrisiko vermögenserhaltend sein

## **TOP 8 b) Bericht der Kassenprüfer**

Die Berichte der Kassenprüfer Rüdiger Hartig und Frank-Ulrich Dentler vom 28.4.2010 werden vom Vorsitzenden vorgelesen und von den Anwesenden diskutiert.

Es geht hier im Einzelnen um folgende Kassen der DMG: (1) die Hauptkasse [gemeinnützige Aktivitäten] (Behr), (2) die kommerzielle Kasse der DMG (Berendorf), (3) die Kasse des DMG-Sekretariats (Schnee), (4) die Kasse des Paulus-Preisgeldes (Behr), (5) die Kasse der Tagung METTOOLS VII (Schlünzen).

Bzgl. der Kassenführung gab es folgende Hinweise: Die Kassen (1), (3), (4), (5) waren sorgfältig geführt, es gab keine Beanstandungen. An Frau Schnee ergeht die Bitte, Reisekosten des Sekretariats wie in anderen Fällen auch über die Konten abzurechnen und nicht aus der Handkasse zu entnehmen.

Hinsichtlich der Führung der Kasse (2) wird Frau Berendorf gedankt für die Einarbeitung in diese für sie berufsfremde Tätigkeit. Es wird empfohlen, falls der Wunsch besteht, Frau Berendorf eine Fortbildung an der Lexware-Akademie zu ermöglichen.

Für das MetZ-Layout wird im Kassenprüfbericht ein Verlust von ca. 15500,- € festgestellt, die MetZ-Subventionierung für Abonnenten schlägt mit ca. 5000,- € zu Buche, für den Kalender ergibt sich ein

bereinigter Verlust von ca. 7350,- €. Es wird empfohlen, hinsichtlich Kalender und MetZ entweder die Einnahmesituation zu verbessern oder die Ausgabenseite bei diesen Positionen zu verringern

**BESCHLUSS V1/10/07:** Der Vorstand wird dafür sorgen, dass die Führung der kommerziellen Kasse den Vorgaben der Buchhaltung entspricht. Entsprechend den Ausführungen der Kassenprüfer müssen sich alle für Vorstandsvorlagen und Veröffentlichungen vorgesehenen Tabellen direkt aus den „Summen- und Saldenlisten“ ergeben. Die Buchung hat nach Kostenträgern zu erfolgen. Ggf. wird über eine Weiterbildung für Frau Berendorf entschieden. Die Vorstandsmitglieder sind angehalten, weitere Überlegungen zur Verbesserung der Buchhaltung anzustellen.

Es wird weiterhin angeregt, den Überschuss aus der Auflösung des DACH-Kontos (4.078,56 €) von der gemeinnützigen Kasse an die kommerzielle Kasse zu überweisen.

**BESCHLUSS V1/10/08:** Herr Behr überweist den Restbestand des DACH 2007-Kontos (4078,56 €) von der gemeinnützigen Kasse an die kommerzielle Kasse.

### **TOP 8 c) METTOOLS, Zuschuss der DMG**

In der Diskussion um die Zusammenstellung der Beiträge in einer zusätzlichen Nummer der MetZ kamen die Teilnehmer zum Ergebnis, dass das Sonderheft sich allein aus dem Überschuss der Tagung METTOOLS VII tragen solle.

## **TOP 9 Sekretariat und Archiv**

### **TOP 9 a) Bericht aus dem Sekretariat**

Der Bericht der Leiterin des DMG-Sekretariats, Frau Schnee, wird von Herrn Fischer verlesen.

Sie berichtet über ihre Tätigkeit in der Sekretariatsleitung DMG und Schriftleitung Meteorologische Zeitschrift sowie die Verteilung des Arbeitsaufwandes (30% - 70 %) und legt einen Bericht vor, der zum Herunterladen im geschlossenen Internetbereich der DMG zur Verfügung steht. Diverse administrative Aufgaben des GV sind vom Sekretariat übernommen worden.

**IOA 4 GV10:** Frau Gebauer leitet den Hinweis des GV an Frau Schnee weiter, dass sie in ihrem Bericht die Zeitaufteilung des Arbeitsaufwandes nicht explizit benennt. Somit bleibt die Zuordnung der Anteile ihrer Gehaltszahlungen zu den Kassen (gemeinnützig – kommerziell) variabel wählbar.

*Hinweis von Frau Schnee: Laut Steuerberater sollte die Verteilung der Arbeitsanteile nicht ständig wechseln, um Zweifel an der ordnungsgemäßen Zuordnung zu den kommerziellen und gemeinnützigen Kassen hinsichtlich der Gehaltszahlungen beim Finanzamt gar nicht erst aufkommen zu lassen. Eine dauerhafte Neuverteilung wäre aber möglich.*

Der Vorstand dankt Frau Schnee für die engagierte Arbeit im Sekretariat.

### **TOP 9 b) Bericht aus dem Archiv**

Herr Niesen hat eine erste Fassung einer Archivordnung erarbeitet, die unter TOP 17 behandelt wird.

### **TOP 9 c) Geschenk an Frau Theunert**

Wegen der unmäßigen finanziellen Forderungen von Frau Theunert für den ZV Rheinland wird über die Überreichung des ursprünglichen geplanten Geschenks an sie diskutiert. Das Geschenk sollte eigentlich bei der MV 2009 übergeben werden. Da sie an dieser nicht teilgenommen hat, konnte die Übergabe bisher nicht stattfinden.

**BESCHLUSS V1/10/09:** Das ursprünglich geplante Geschenk für Frau Theunert wird aufgrund der Differenzen des GVs mit ihr in den letzten Monaten nicht mehr überreicht.

## **TOP 10 Anerkennungsverfahren und Qualitätskreise**

### **TOP 10 a) Statusberichte**

Von Herrn Simmer liegen trotz mehrmaliger Anfrage keine Informationen zu diesem TOP vor.

Herr Behr weist darauf hin, dass im Internetbereich der DMG an zwei Stellen Informationen zum Thema „Anerkennungsverfahren und Qualitätskreise“ zu finden sind, die einen unterschiedlichen Aktualisierungsstand haben.

**IOA 5 GV10:** Frau Schnee nimmt den alten Text im Internet zu dem Thema „Anerkennungsverfahren und Qualitätskreise“ heraus und macht einen Vorschlag, wo derartige Informationen zukünftig abgelegt werden.

#### **TOP 10 b) Gebühren**

Es gab keine Diskussion zu diesem Thema.

### **TOP 11 Publikationen**

#### **TOP 11 a) Mitteilungen DMG**

Der Bericht von Jörg Rapp liegt im internen Internet-Bereich der DMG.

**BESCHLUSS V1/10/10:** In dem Bericht von Herrn Rapp ist folgende Textpassage zu ändern:

**Alt:** „Die Mitglieder des Redaktionsteams (sowie die ZV- und FA-Vorsitzenden) erhalten etwa zwei bis vier Wochen vor Redaktionsschluss ein vorläufiges Inhaltsverzeichnis mit Angaben über schon eingetroffene und erwartete Beiträge, deren Autoren und Umfang, so dass sie ergänzend oder korrigierend Einfluss auf die Gestaltung nehmen können. *Gleichzeitig erhält auch der Vorsitzende der DMG das Inhaltsverzeichnis zur Kenntnisnahme.*“

**Neu:** „Die Mitglieder des Redaktionsteams (sowie *der Vorsitzende der DMG*, die ZV- und FA-Vorsitzenden) erhalten etwa zwei bis vier Wochen vor Redaktionsschluss ein vorläufiges Inhaltsverzeichnis mit Angaben über schon eingetroffene und erwartete Beiträge, deren Autoren und Umfang, so dass sie ergänzend oder korrigierend Einfluss auf die Gestaltung nehmen können.“

Ein Aufruf für den Förderpreis, der bei der DACH 2010 von der DMG vergeben werden soll, ist in dem nächsten Heft (Redaktionsschluss 1.6.2010) abzudrucken.

#### **TOP 11 b) Meteorologischer Kalender und andere kommerzielle Aktivitäten**

Der Bericht von Herrn Wehry über den Meteorologischen Kalender 2009 und die Planungen für 2011 stehen im internen Internetbereich der DMG zum Herunterladen zur Verfügung.

Wesentlicher Punkt ist die Anfrage der Spanier, sich an dem Europäischen Meteorologischen Kalender 2011 zu beteiligen. Dazu ist in der Diskussion, den Kalender weiterhin dreisprachig zu halten (zwei Versionen: Deutsch – Englisch – Französisch und Deutsch – Englisch – Spanisch), oder, wie von den Spaniern beantragt, eine zweisprachige Version Englisch – Spanisch einzuführen. Dieses hätte eine Erhöhung der Herstellungskosten und damit des Preises zur Folge.

**BESCHLUSS V1/10/11:** Der Vorstand unterstützt den Vorschlag von Herrn Wehry, den Europäischen Meteorologischen Kalender weiterhin in drei Sprachen drucken zu lassen, wobei beide Versionen Deutsch – Englisch – Französisch und Deutsch – Englisch – Spanisch erscheinen sollen.

**BESCHLUSS V1/10/12:** Der Vorstand wünscht, dass Herr Wehry bei der EV 2010 in Bonn anwesend ist. Dort soll er seinen Bericht (inklusive der Einnahmen und Ausgaben) persönlich präsentieren, möglichst anhand von aussagekräftigen Visualisierungen der Übersichtstabellen, unter anderem für den Stand „Met. Kalender 2010“. Weiterhin soll er das Konzept für 2012 vorlegen, auch unter Nennung potentieller Kandidaten für die Mit- und Weiterarbeit am Kalender.

**BESCHLUSS V1/10/13:** Unterlagen für die Vorstandssitzungen sind mindestens eine Woche vor der Sitzung fertigzustellen und in den internen Bereich der DMG einzubinden, damit die Teilnehmer ausreichend Zeit für die Vorbereitung der Sitzung haben.

#### **TOP 11 c) Meteorologische Zeitschrift/Protokoll des Koordinationsgremiums der MetZet**

**BESCHLUSS V1/10/14:** Herr Etling erhält die Kostenübersicht für die MetZ von Frau Schnee. Er ist gehalten, mit der ÖGM und SGM zu verhandeln, dass die Lizenzeinnahmen bei der DMG verbleiben. Somit wäre eine Beteiligung an den DMG-Ausgaben u.a. für das Copy Editing gegeben. Zur Abstimmung soll Herr Etling sich vorher mit Herrn Fischer besprechen. Bei Einigung mit den Gesellschaften ist die Änderung des bestehenden Vertrages schriftlich erforderlich.



**TOP 11 d) Promet**

Promet wird zuverlässig von Herrn Rapp bearbeitet. Im Druck ist der Themenbereich „Moderne Verfahren und Instrumente der Wettervorhersage im DWD“. Im Jahr 2010 wird es zwei Themenhefte geben: „Anwendungen von „E-Learning“ in der Meteorologie“ und „Fernmessung von Wasserdampf und Wolken“. Weitere Themen bis 2014 sind in Vorbereitung.

**TOP 12 Aktivitäten der DMG****TOP 12 a) Extremwetterkongress 2010 in Bremerhaven**

Der Extremwetterkongress 2010 lief wieder sehr positiv. Es konnten 10 neue Mitglieder gewonnen werden.

**BESCHLUSS V1/10/15:** Bei dem nächsten Extremwetterkongress 2011 ist eine Pressemitteilung zu verfassen.

**TOP 12 b) Fachtagung BIOMET 7 in Freiburg im Breisgau**

Die erstmals international ausgerichtete Fachtagung BIOMET 7 vom 12. bis 14.4.2010 fand mit knapp 100 Teilnehmern regen Zuspruch.

Herr Mayer legt eine Bilanz vor. In den 200,- € Tagungsgebühr war auch das Mittagessen (Lunch) enthalten, was von den Teilnehmern wegen der knappen Zeit in den Pausen sehr positiv bewertet wurde. Frau Gebauer bestätigt, dass die Tagung in der Aula der Albert-Ludwigs-Universität gut organisiert war, vor allem auch hinsichtlich der Zeiteinhaltung der Beiträge.

**BESCHLUSS V1/10/16:** Der GV hat sich die Bilanz der BIOMET 7 angeschaut und bestätigt die 1300,- € der DMG als Unterstützung des FA BIOMET.

**BESCHLUSS V1/10/17:** Tagungen der Fachausschüsse werden künftig mit nicht mehr als 1000,- € von der DMG unterstützt.

**TOP 12 c) Reinhard-Süring-Stiftung**

Herr Behr und Herr Fischer einigen sich über einige Formulierungen in dem Protokoll zur RSS.

**TOP 12 d) Deutsche Klimatagung 2009 in Bonn**

Unter <http://www.meteo.uni-bonn.de/8dkt> finden sich alle Informationen zur Tagung.

Eine Mitgliederversammlung der DMG wurde am 7.10.2009 ab 18:00 im Hörsaal des Meteorologischen Instituts, Universität Bonn, abgehalten.

**TOP 12 e) Deutsche Klimatagung 2012**

Herr Mayer gibt bekannt, dass die DKT 2012 unter Umständen in Freiburg ausgerichtet werden kann.

**BESCHLUSS V1/10/18:** Der GV nimmt das Interesse des Meteorologischen Instituts der Albert-Ludwigs-Universität Freiburg zur Ausrichtung der DKT 2012 erfreut zur Kenntnis und wird die weitere Planung unterstützen.

**TOP 12 f) DACH 2013**

Da die DACH bereits das zweite Mal hintereinander in Deutschland stattfindet, und die SGM keine finanzielle Möglichkeit sieht, diese Veranstaltung auszurichten, wird die DACH 2013 in Österreich erfolgen. Herr Rudel hat Herrn Behr gegenüber bereits Innsbruck als Ausrichtungsort genannt.

**TOP 13 Attraktivität der DMG****TOP 13 a) Internetauftritt der DMG und der ZVs**

Die Internetseiten der DMG sind nicht immer auf dem aktuellsten Stand.

**BESCHLUSS V1/10/19:** Frau Gebauer wird als Schriftführerin ersucht, in regelmäßigen Abständen die Änderungen auf den Internetseiten der DMG zu überprüfen. Hinsichtlich der Überprüfung der korrekten Daten, wie Titel der genannten Personen usw., erhalten Sekretariat und Schriftleitung Unterstützung durch den gesamten Vorstand.

Vor allem vor Vorstandssitzungen sollte auch bei Abwesenheit von Frau Schnee, die Möglichkeit bestehen, aktuelle Berichte in den internen Internetbereich der DMG einzustellen.

**BESCHLUSS V1/10/20:** Der Vorstand wünscht, dass bei Abwesenheit von Frau Schnee auch Frau Berendorf sowie die/der jeweilige SchriftführerIn Zugang zu dem Quellcode der Internetseiten haben und Inhalte pflegen können, insbesondere für die Vorbereitung der Vorstandssitzungen.

Die Internetbereiche der Zweigvereine liegen in der Verantwortung derselben.

#### **TOP 13 b) Präsentation der DMG – Meinungsbildung über den Inhalt neuer DMG-Poster**

Die Poster über die DMG sollen attraktiver gestaltet werden. Inhalte als auch Layout sind zu überarbeiten.

**BESCHLUSS V1/10/21:** Herr Mayer stellt einen Ausschuss zusammen, der sich mit der Gestaltung neuer DMG-Poster zur Präsentation auf Konferenzen befassen soll.

**IOA 6 GV10:** Frau Schnee schickt die aktuellen DMG-Poster an Herrn Mayer.

#### **TOP 13 c) Mitgliederentwicklung**

Herr Behr zeigt graphische Darstellungen der Mitgliederentwicklung. Er erläutert ausführlich die von ihm vorgelegten Aufstellungen: (1) Mitgliederzahl, (2) Altersstruktur, (3) Verteilung der Geschlechter nach Altersklassen, (4) Aus- und Eintritte.

Die Mitgliederzahl konnte im Jahr 2009 um etwa 15 Personen auf 1764 gesteigert werden. Dabei lag die Zahl der Eintritte mehr als doppelt so hoch wie die der Austritte, wobei die Zweigvereine Frankfurt und Hamburg die meisten Zugänge verzeichnen und mehr als die Hälfte aller Neumitglieder unter 30 Jahre alt ist. In diesem Altersbereich überwiegt die Anzahl der Frauen, während in den anderen Altersklassen die Männer dominieren.

#### **TOP 13 d) Berufsbild von Meteorologen in der Presse**

Vertagt.

#### **TOP 13 e) Auswirkungen der Strategie des DWD auf die DMG**

Wegen der Schließung einiger Regionalzentralen des DWD bzw. deren Besetzung mit Mitarbeitern des gehobenen (Wetterberater) statt des höheren Dienstes (Diplom-Meteorologen) werden voraussichtlich einige Zweigvereine einen Rückgang der Mitglieder verzeichnen. Hierauf kann die DMG aber keinen Einfluss nehmen.

### **TOP 14 Buch der Beschlüsse**

Das Buch der Beschlüsse wird von Frau Gebauer weiter gepflegt, Korrekturen werden eintragen und die vollständige Liste wird an Frau Schnee zur Darstellung im internen Internetbereich der DMG weitergeleitet. Dabei wird zukünftig stärker darauf geachtet, dass die Formulierungen der Beschlüsse auch unabhängig vom Protokolltext eindeutig verständlich sind.

### **TOP 15 DACH-Tagung 20.-24.09.2010**

#### **TOP 15 a) Status der Vorbereitung**

Die DACH2010 wird vom 20. bis 24.9.2010 in Bonn und Köln stattfinden. Das lokale Organisationskomitee wird von Herrn Simmer geleitet. Die Räume im Uni-Hauptgebäude, der ehemalige Kurfürstenresidenz direkt im Stadtzentrum, werden für drei bis vier Parallelsitzungen genutzt.

#### **TOP 15 b) Preise und Preisverleihungen**

Herr Masbou schickte im Auftrag von Herrn Simmer eine E-Mail mit Informationen zu dem für den Schülerwettbewerb anlässlich der DACH2010 ausgelobten Preis mit einem Antrag auf Unterstützung durch die DMG.

**BESCHLUSS V1/10/22:** Der Antrag von Herrn Masbou hinsichtlich der Beteiligung der DMG an einem Preis für den Schülerwettbewerb zur DACH 2010 (Exkursion einer Schulklasse zum MOL für

etwa 2000.-€) wird folgendermaßen unterstützt: Die DMG beteiligt sich mit 1000.- daran und geht davon aus, dass der DWD den anderen Teil übernimmt.

**IOA 7 GV10:** Herr Fischer teilt Herrn Masbou diesen Beschluss mit.

**IOA 8 GV10:** Der GV wird hinsichtlich zu vergebender Preise und Preisträger während der Eröffnungsveranstaltung der DACH 2010 weitere Überlegungen anstellen.

Aus der Kasse der RSS können für den Süring-Preis voraussichtlich 2800,- € statt 1500,- € ausgelobt werden.

**TOP 15 c) Programm**

Das Programm der DACH 2010 findet man unter <http://meetings.copernicus.org/dach2010/> .

**TOP 16 EMS**

**TOP 16 a) Bericht des DMG-Delegierten bei der EMS**

Ein Bericht von Herrn Steinhorst mit Ergebnissen der 22. Sitzung des EMS-Council am 18./19. März 2010 in Budapest liegt im internen Internet-Bereich der DMG.

**BESCHLUSS V1/10/23:** Der GV hat den EMS-Bericht von Herrn Steinhorst mit großem Interesse gelesen und ermuntert ihn, auf diesem Wege weiter zu gehen.

**TOP 17 Anträge**

**TOP 17 a) Erhöhung der Mitgliederzahlungen für das Abonnement der MetZ**

**BESCHLUSS V1/10/24:** Die Portokosten für den Versand der MetZ sollen ab dem Beitragsjahr 2011 an die Abonnenten der MetZ durchgereicht werden, damit das durch die Zahlungen der DMG-Mitglieder vorhandene Defizit für die DMG reduziert werden kann. Somit wäre der Abonnementspreis von 65,- € auf 65,- € + 9,- € = 74,- € anzuheben. Dieses ist auf der MV2010 zu beschließen.

**TOP 17 b) Neufassung der Beitragsklassen**

**BESCHLUSS V1/10/25:** Der GV stellt eine Empfehlung einer neuen Mitgliedsbeitragsstruktur gültig ab dem Beitragsjahr 2011 zusammen, die auf der MV2010 zur Verabschiedung vorgelegt wird.

Klasse		Beitrags-Klasse	Jahresbeitrag bisher			Jahresbeitrag Antrag	
			Beitrag	Anzahl	Einnahme	Beitrag	Einnahme
V001	100%	Einzelmitglied-West	60,00 €	1183	70.980,00 €	65,00 €	76.895,00 €
<b>V002</b>	86% von V001	Einzelmitglied-Ost	55,00 €	98	5.390,00 €	60,00 €	5.880,00 €
V003	wie V005	Ehepartner	15,00 €	26	390,00 €	15,00 €	390,00 €
V005	30 % von V001	Student	15,00 €	260	3.900,00 €	15,00 €	3.900,00 €
V007	wie V005	Doppelmitgliedschaft	15,00 €	12	180,00 €	15,00 €	180,00 €
<b>V009</b>	50 % von V002	Rentner-Ost	26,00 €	74	1.924,00 €	30,00 €	2.220,00 €
V010	beitragsfrei	Ehrenmitglied	0,00 €	8	0,00 €	0,00 €	0,00 €
V011	z. T. 10 x V001	Korporatives Mitglied	600,00 €	10	4.845,00 €	650,00 €	5.195,00 €
V012	wie V005	Sonderbeitrag	15,00 €	24	360,00 €	15,00 €	360,00 €
V013	70 % von V001	Mitglied einer ass. Gesell.	40,00 €	62	2.480,00 €	45,00 €	2.790,00 €
V014	beitragsfrei	beitragsfrei wg. Gesundheit	0,00 €	9	0,00 €	0,00 €	0,00 €
V099	beitragsfrei	1-jährige Probemitgliedschaft	0,00 €	13	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Summen:</b>			<b>8.4.2010:</b>	<b>1767</b>	<b>90.449,00 €</b>		<b>97.810,00 €</b>

Hinweis: Änderungen sind gelb unterlegt. Die Klassen V002 und V009 werden für Neuaufnahmen geschlossen, bereits in diesen Klassen eingeordnete Mitglieder können darin verbleiben. Die Bezeichnung für die Beitragsklasse V001 lautet „Einzelmitglied“.

**TOP 17 c) Genehmigung der Archivordnung**

Die von Herrn Niesen vorgelegte Archivordnung ist eine allererste Fassung. Struktur und Inhalte sind in diversen Punkten noch zu korrigieren und zu vervollständigen.

Beginnen sollte die Archivordnung mit einer Übersicht über Aufgaben und Ziele des Archivs. Ein erster Punkt ist die Verbesserung von §7 (2) und (6).

**BESCHLUSS V1/10/26:** Die Kommentare des GV zu der von Herrn Niesen vorgelegten Archivordnung werden bis Ende Mai an Herrn Behr versandt, der die weitere Überarbeitung übernimmt und seinen Textvorschlag auf der EV-Sitzung in Bonn zur Abstimmung stellt.

#### **TOP 17 d) Genehmigung der Büroordnung, 2. Teil**

**BESCHLUSS V1/10/27:** Die Büroordnung wird genehmigt.

**IOA 9 GV10:** Frau Gebauer versendet die von Frau Schnee, Frau Berendorf, Herrn Fischer und ihr bereits unterschriebenen Deckblätter an Herrn Behr mit der Bitte um Unterschrift. Diese werden dann mit dem restlichen Text vervollständigt und an das Sekretariat, Frau Berendorf, Frau Gebauer, Herrn Fischer, Herrn Behr und das Archiv übergeben.

#### **TOP 17 e) Beitragssäumige Mitglieder**

Herr Behr legt eine Liste der beitragsäumigen Mitglieder vor.

Entsprechend des Beschlusses V1/10/01 (unter TOP 4 dieses Protokolls) werden die Mitglieder Eberhard Hollan (ZV B-B) und Julia Wiegel (ZV F) ohne weitere Aktivitäten aus der Mitgliederliste gestrichen.

#### **TOP 17 f) Abdruck des DMG-Logos auf einer Publikation (Ložan)**

Herr Ložan fragte an, ob er das DMG-Logo in seiner Buch-Publikation („Warnsignale aus dem Meer“) nutzen kann und bietet im Gegenzug eine Preisermäßigung für DMG-Mitglieder an.

**BESCHLUSS V1/10/28:** Herr Behr wird Herrn Ložan schreiben, dass er das DMG-Logo in seiner Publikation nutzen kann und dafür die DMG-Mitglieder das Buch zu einem um 10,- € ermäßigten Preis erwerben können.

#### **TOP 17 g) Genehmigung der im Umlaufverfahren gefassten Beschlüsse**

**BESCHLUSS V1/10/29:** Alle Beschlüsse im Umlaufverfahren werden genehmigt.

### **TOP 18 Überarbeitung der Satzung**

Herr Behr schlägt eine Liste mit Punkten vor, die er für die Erweiterung und Verbesserung der DMG-Satzung für wichtig hält. Sie findet sich im internen Internet-Bereich der DMG zur Ansicht und Diskussion.

### **TOP 19 Verschiedenes**

#### **TOP 19 a) Spenden an die DMG**

Herr Fischer teilt mit, dass er nur noch dann Dankeschreiben für Spenden an die DMG versenden werde, falls die Spende auf der DMG-Hauptkasse eingegangen sei. Beim Spendeneingang auf einer ZV-Kasse, solle der/die jeweilige ZV-Vorsitzende das Dankeschreiben an die jeweiligen Spender versenden.

#### **TOP 19 b) Vermögensschadenhaftpflichtversicherung**

Herr Behr gibt eine Übersicht über Nutzen und Kosten einer solchen Versicherung. Wegen des geringen Nutzens bei hohen Kosten wird von einer weiteren Verfolgung dieses Themas abgesehen.

#### **TOP 19 c) Überreichung eines Geschenkes an ein verdientes Mitglied der DMG**

Wurde unter TOP 9c) behandelt.

#### **TOP 19 d) Überarbeitung des letzten Klimastatements**

**BESCHLUSS V1/10/30:** Ein neues Klimastatement wird derzeit nicht erarbeitet. Es wird jedoch angestrebt, auch in Zukunft aktuelle Statements abzugeben.

## **TOP 20    Nächste Vorstandssitzungen**

Die nächste EV-Sitzung findet voraussichtlich am 19.09.2010 ganztags und 20.09.2010 vormittags im Vorfeld der DACH in Bonn statt.

Am 21.09.2010 wird die Mitgliederversammlung stattfinden.

Die Planung der Sitzung des GV in 2011 wird vertagt.

-----  
Schriftführerin

Petra Gebauer

-----  
Vorsitzender

Herbert Fischer